

ZARZĄDZENIE NR 0050.38.2016
BURMISTRZA STRZELCZEC KRAJEŃSKICH
z dnia 25 marca 2016 roku

w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowisko dyrektora: Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Kremiera w Bobrówku, Publicznej Szkoły Podstawowej w Ogardach, Publicznej Szkoły Podstawowej w Tucznie oraz Przedszkola Samorządowego nr 1 w Strzelcach Krajeńskich.

Na podstawie art. 36a, w związku z art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 ze zmianami) oraz § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. Nr 60, poz. 373 ze zmianami), zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkursy na stanowisko dyrektora:

- 1) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Kremiera w Bobrówku,
- 2) Publicznej Szkoły Podstawowej w Ogardach,
- 3) Publicznej Szkoły Podstawowej w Tucznie,
- 4) Przedszkola Samorządowego nr 1 w Strzelcach Krajeńskich.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursach stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zespołu Wychowawczo-Oświatowego w Strzelcach Krajeńskich.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Mateusz Feder

**Burmistrz Strzelec Krajeńskich
ogłasza konkursy na stanowisko dyrektora:**

- 1) **Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Kremiera w Bobrówku,**
ul. Choszczańska 7, 66-510 Bobrówko;
- 2) **Publicznej Szkoły Podstawowej w Ogardach,**
Ogardy 26, 66-500 Strzelce Krajeńskie;
- 3) **Publicznej Szkoły Podstawowej w Tucznie,**
ul. Szkolna 1, 66-510 Bobrówko;
- 4) **Przedszkola Samorządowego nr 1 w Strzelcach Krajeńskich,**
ul. Saperów 35, 66-500 Strzelce Krajeńskie.

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, § 2 lub § 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 ze zmianami).

2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju szkoły/przedszkola;
- b) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
- c) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego;
- d) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. c;
- e) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- f) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- g) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- h) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- i) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168);
 - j) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa w latach 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 1388 ze zmianami) - w przypadku kandydata na dyrektora szkoły;
 - k) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
 - l) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - m) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 ze zmianami) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 ze zmianami) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
 - n) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zmianami) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu oraz dopiskiem „*Konkurs na stanowisko dyrektora*(podać nazwę placówki, której konkurs dotyczy)” na adres: Urząd Miejski, aleja Wolności 48, 66-500 Strzelec Krajeńskie, (gabinet nr 3) **w terminie do 29 kwietnia 2016 roku.**
 4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Strzelec Krajeńskich.
 5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.