

Zarządzenie Nr 193/2019

Burmistrza Słubic

z dnia 8 maja 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 w Słubicach

Na podstawie art. 63 ust. 10 oraz art. 29 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 996 ze zmianami) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Stefana Czarnieckiego w Słubicach, ul. Kilińskiego 8.

§ 2. Treść ogłoszenia konkursu określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zespołu Administracyjnego Oświaty w Słubicach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



BURMISTRZ  
*Marcin Olejniczak*  
Marcin Olejniczak

**Urząd Miejski w Słubicach**  
stwierdzam zgodność odpisu z oryginałem

Załącznik do zarządzenia Nr 193/2019  
Burmistrza Słubic  
z dnia 8 maja 2019 r.

## BURMISTRZ SŁUBIC

### ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Stefana Czarnieckiego w Słubicach, ul. Kilińskiego 8

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597).
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
  - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły podstawowej,
  - b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
    - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
    - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
    - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  - c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - imię (imiona) i nazwisko,
    - datę i miejsce urodzenia,
    - obywatelstwo,
    - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
  - d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
  - e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  - f) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającą znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 931 ze zmianami) - w przypadku cudzoziemca,

Urząd Miejski w Słubicach  
świadczam zgodność odpisu z oryginałem

08 05 2019

data

*Demko Kofony*  
imię i nazwisko pracownika

Strona 1

- g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1458 ze zmianami),
- k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 430 ze zmianami) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.
- l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 967 ze zmianami) lub w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r. poz. 1668 ze zmianami) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem kandydata w siedzibie:

**Zespołu Administracyjnego Oświaty, ul. Akademicka 1,**

**69-100 Słubice, pokój 228, w terminie do 31 maja 2019r., do godziny 15.00**

**z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 w Słubicach”.**

W przypadku wysłania oferty pocztą na adres Zespołu Administracyjnego Oświaty w Słubicach, ul. Akademicka 1, decyduje data wpływu oferty do Zespołu Administracyjnego Oświaty w Słubicach.

4. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

5. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Słubic.

**Urząd Miejski w Słubicach**  
stwierdzam zgodność odpisu z oryginałem

08 05 2019

.....  
data

*Decente Kosierzyński*  
.....  
imię i nazwisko pracownika

Strona 2

6. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie, w formie pisemnej.

7. Informacje dotyczące RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz podjętych działań:

1) administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Administracyjny Oświaty z siedzibą w Słubicach, ul. Akademicka 1, 69-100 Słubice,

można się z nami kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: ul. Akademicka 1, 69-100 Słubice,
- b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą: [zao@edukacja.slubice.pl](mailto:zao@edukacja.slubice.pl),
- c) telefonicznie: 95 737 20 58,

2) możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym przez dyrektora Zespołu Administracyjnego Oświaty w Słubicach inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: [iodZAO@edukacja.slubice.pl](mailto:iodZAO@edukacja.slubice.pl);

3) będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe zawarte w ofercie konkursowej na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 w Słubicach, na podstawie art. 63 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 996 ze zmianami);

4) odbiorcami państwa danych osobowych będzie Dyrektor Zespołu Administracyjnego Oświaty w Słubicach oraz członkowie komisji konkursowej powołanej przez Burmistrza Słubic;

5) będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego dane osobowe zostały zebrane lub dla którego są przetwarzane w okresie niezbędnym do zapewnienia zgodności z obowiązującym wymogiem prawnym lub w zakresie w jakim jest to wskazane w obowiązujących przepisach o archiwizacji dokumentów - przez okres 5 lat od końca roku, w którym otrzymaliśmy Państwa dane osobowe;

6) zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),

**Urząd Miejski w Słubicach**  
stwierdzam zgodność odpisu z oryginałem

08 05 2019

.....  
date

*Dominka Kostępa*  
.....  
imię i nazwisko pracownika

7) podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, są niezbędne do rozpatrzenia Państwa oferty w postępowaniu konkursowym na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 w Słubicach.

Urząd Miejski w Słubicach  
świadczym zgodność odpisu z oryginałem

08 05 2019

data

*Dariusz Kostyn*  
imię i nazwisko pracownika